



ประกาศคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี มหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ ๒/๒๕๖๑

เรื่อง การกำหนดช่วงเวลาและแนวปฏิบัติในการเสนอชื่อผู้สมควรเข้ารับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี

พ.ศ. ๒๕๖๑

ตามที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ได้มีคำสั่งที่ สกอ. ๑๔๔๑/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ แต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยบูรพา และแต่งตั้งผู้ปฏิบัติหน้าที่อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา เพื่อจัดระเบียบและแก้ไขปัญหาธรรมาภิบาลในมหาวิทยาลัยบูรพา ตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๓๙/๒๕๕๙ เรื่อง การจัดระเบียบและแก้ไขปัญหาธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ และคำสั่งกระทรวงศึกษาธิการ ที่ สกอ. ๑๓๒๐/๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งบุคคลให้ปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยบูรพา ลงวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

เพื่อให้การดำเนินการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา เป็นไปตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี มหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๑/๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๖๑ คณะกรรมการสรรหาอธิการบดี มหาวิทยาลัยบูรพา ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงกำหนดช่วงเวลาและแนวปฏิบัติในการเสนอชื่อผู้สมควรเข้ารับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี ดังต่อไปนี้

๑. กำหนดช่วงเวลาในการเสนอชื่อผู้สมควรเข้ารับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี ในวันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ตั้งแต่เวลา ๐๙:๐๐ น. - ๑๕:๐๐ น.

กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยหรือข้าราชการสังกัดมหาวิทยาลัยบูรพา ซึ่งถูกยืมตัวมาช่วยปฏิบัติงานหรือมาช่วยราชการ ณ ส่วนงานใดในมหาวิทยาลัยบูรพา ให้มีสิทธิเสนอชื่อผู้สมควรเข้ารับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี ณ ส่วนงานที่ผู้นั้นสังกัด

กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยสังกัดโครงการจัดตั้งคณะพาณิชยศาสตร์และการบริหารธุรกิจ ให้มีสิทธิเสนอชื่อผู้สมควรเข้ารับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี ต่อคณบดีวิทยาลัยพาณิชยศาสตร์

๒. พนักงานมหาวิทยาลัยที่มีสิทธิเสนอชื่อผู้สมควรเข้ารับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี ต้องได้รับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยก่อนหรือในวันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐

๓. กำหนดแนวปฏิบัติในการเสนอชื่อผู้สมควรเข้ารับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี ดังนี้

๓.๑ ให้ส่วนงานแต่งตั้งคณะกรรมการประจำหน่วยเสนอชื่อผู้สมควรเข้ารับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี และให้คณะกรรมการประจำหน่วยเสนอชื่อดังกล่าว รับผิดชอบตลอดกระบวนการเสนอชื่อ และดำเนินการจัดหาหีบบัตร คูหา ควบคุม และดูแลการเสนอชื่อฯ ในวันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ตั้งแต่เวลา ๐๙:๐๐ น. - ๑๕:๐๐ น. รวมทั้งจัดเตรียมใบเซ็นชื่อของพนักงานมหาวิทยาลัย และข้าราชการที่มีสิทธิเสนอชื่อฯ

๓.๒ ให้กรรมการประจำหน่วยเสนอชื่อฯ ติดต่อขอรับแบบฟอร์มเสนอชื่อผู้สมควรเข้ารับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา (แบบ สอมบ. ๐๑) ณ สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคาร ภปร ตามจำนวนพนักงานมหาวิทยาลัยและข้าราชการที่มีสิทธิเสนอชื่อฯ ตามที่มหาวิทยาลัย ประกาศบัญชีรายชื่อได้ในวันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ตั้งแต่เวลา ๐๙:๐๐ น. - ๑๖:๐๐ น. และขอรับไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) สำหรับใช้ในการเสนอชื่อฯ ได้ตั้งแต่วันที่ ๕- ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

๓.๓ ในการเสนอชื่อผู้สมควรเข้ารับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา ในวันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ตั้งแต่เวลา ๐๙:๐๐ น. - ๑๕:๐๐ น. ให้ดำเนินการ ดังนี้

๑) ผู้ที่มาเสนอชื่อด้วยตนเอง จะต้องยื่นบัตรแสดงตน เช่น บัตรประจำตัวประชาชน บัตรประจำตัวข้าราชการ บัตรประจำตัวพนักงานมหาวิทยาลัย ต่อคณะกรรมการประจำหน่วยเสนอชื่อฯ และลงลายมือชื่อในใบเซ็นชื่อ เพื่อขอรับแบบฟอร์มเสนอชื่อฯ และเข้าคูหา เขียนชื่อ - นามสกุล และเหตุผลในการเสนอชื่อบุคคลนั้น (ถ้ามี) ลงในแบบฟอร์มเสนอชื่อฯ แล้วพับแบบฟอร์มเสนอชื่อฯ ให้เรียบร้อยนำไปหย่อนลงในหีบที่จัดเตรียมไว้ด้วยตนเอง

๒) ผู้ที่ไม่สามารถมาเสนอชื่อด้วยตนเองได้ เนื่องจากไปปฏิบัติงานภายนอกมหาวิทยาลัย หรือลาศึกษาต่อภายในประเทศหรือต่างประเทศ หรือการลาอื่น ๆ ที่ได้รับการอนุมัติจากหัวหน้าส่วนงานหรืออธิการบดี รวมทั้งการลาป่วย สามารถใช้สิทธิฯ ได้ โดยปฏิบัติดังนี้

ก. จัดทำจดหมายปิดผนึกถึงประธานกรรมการประจำหน่วยเสนอชื่อฯ ของส่วนงาน ตามข้อ ๑ (แล้วแต่กรณี) โดยระบุชื่อ - นามสกุล และเหตุผลในการเสนอชื่อบุคคลนั้น (ถ้ามี) ใส่ซองจดหมายปิดผนึก และจัดทำบันทึกข้อความขอใช้สิทธิเสนอชื่อพร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือบัตรประจำตัวพนักงานมหาวิทยาลัย พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง และนำเอกสารทั้งหมดบรรจุในซองจดหมายอีกซองหนึ่งแล้วปิดผนึก เขียนชื่อตนเองไว้หน้าซอง และส่งถึงประธานกรรมการประจำหน่วยเสนอชื่อฯ ตั้งแต่วันที่ ๖ ถึงวันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลาไม่เกิน ๑๕:๐๐ น. และให้ประธานกรรมการประจำหน่วยเปิดจดหมายปิดผนึกในเวลา ๑๕:๐๑ น. เป็นต้นไป ของวันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

ข. จัดส่งทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ถึงประธานกรรมการประจำหน่วยเสนอชื่อฯ ตามข้อ ๑ (แล้วแต่กรณี) โดยระบุชื่อ - นามสกุล และเหตุผลในการเสนอชื่อบุคคลนั้น (ถ้ามี) พร้อมแนบไฟล์สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือบัตรประจำตัวพนักงานมหาวิทยาลัย ในวันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลาไม่เกิน ๑๕:๐๐ น. และให้ประธานกรรมการประจำหน่วยเปิดไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ในเวลา ๑๕:๐๑ น. เป็นต้นไป

๓) ในการเสนอชื่อผู้สมควรเข้ารับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา ผู้มีสิทธิเสนอชื่อสามารถเสนอชื่อได้เพียงหนึ่งช่องทางเท่านั้น

๔) การเสนอชื่อดังกล่าวหากดำเนินการไปแล้ว จะขอปรับเปลี่ยนแก้ไขมิได้

๓.๔ เมื่อสิ้นสุดเวลาการเสนอชื่อฯ ให้คณะกรรมการประจำหน่วยเสนอชื่อฯ สรุปรายชื่อผู้มาใช้สิทธิเสนอชื่อฯ ตรวจสอบความถูกต้องของจำนวนแบบฟอร์มเสนอชื่อฯ และนับผลการเสนอชื่อฯ หลังการนับผลการเสนอชื่อฯ เสร็จสิ้น ให้จัดทำบันทึกขอรายงานผลการเสนอชื่อผู้สมควรเข้ารับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา (แบบ สอมบ. ๐๒) เสนอต่อหัวหน้าส่วนงาน

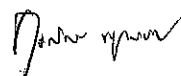
๓.๕ เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการเสนอชื่อผู้สมควรเข้ารับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพาทั้งหมดให้ประธานกรรมการประจำหน่วยเสนอชื่อฯ ของส่วนงานจัดเก็บใส่ซองน้ำตาลหรือกล่อง ปกปิด และปิดผนึกให้ถาวร โดยปิดใบระบุว่า เป็นของส่วนงานใดและให้ส่วนงานนำส่งที่สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ภายในวันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นอย่างช้า

๔. ตามประกาศคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี มหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๑/๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓.๔ วรรคหนึ่ง กำหนดว่า “ในวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้หัวหน้าส่วนงานประกาศรายชื่อผู้ได้รับการเสนอชื่อจากส่วนงานนั้น ให้พนักงานมหาวิทยาลัยและข้าราชการที่ปฏิบัติหน้าที่ในส่วนงานนั้นทราบ และส่งรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกจากส่วนงาน พร้อมทั้งหนังสือยินยอมให้เสนอชื่อจากผู้นั้น เอกสารประวัติและผลงาน วิสัยทัศน์ แนวคิด นโยบาย และแผนกลยุทธ์ในการบริหารมหาวิทยาลัยบูรพาใน ๔ ปี ข้างหน้าต่อคณะกรรมการสรรหา ภายในวันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ พร้อมด้วยเหตุผลเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจากส่วนงานด้วย” นั้น เนื่องจากวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นวันหยุดราชการ คณะกรรมการสรรหาจึงขอเปลี่ยนแปลงแนวทางปฏิบัติ โดยให้หัวหน้าส่วนงานดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ ในวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้หัวหน้าส่วนงานประกาศรายชื่อผู้ได้รับการเสนอชื่อจากส่วนงานนั้น ให้พนักงานมหาวิทยาลัยและข้าราชการที่ปฏิบัติหน้าที่ในส่วนงานนั้นทราบ และให้หัวหน้าส่วนงานส่งรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกจากส่วนงาน (แบบ สอมบ. ๐๓) พร้อมด้วยเหตุผลเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจากส่วนงาน ต่อคณะกรรมการสรรหาฯ ด้วย และหนังสือยินยอมให้เสนอชื่อจากผู้นั้น ตามแบบ สอมบ. ๐๔ (ถ้ามี)

๔.๒ ให้หัวหน้าส่วนงานส่งหนังสือยินยอมให้เสนอชื่อจากผู้นั้น ตามแบบ สอมบ. ๐๔ เอกสารประวัติและผลงาน วิสัยทัศน์ แนวคิด นโยบาย และแผนกลยุทธ์ในการบริหารมหาวิทยาลัยบูรพา ใน ๔ ปี ข้างหน้า (แบบ สอมบ. ๐๕) ของผู้ได้รับการคัดเลือกจากส่วนงานต่อคณะกรรมการสรรหาฯ ภายในวันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(พลตำรวจตรี ชุมศักดิ์ พุกชาพงษ์)

ประธานกรรมการสรรหาอธิการบดี มหาวิทยาลัยบูรพา